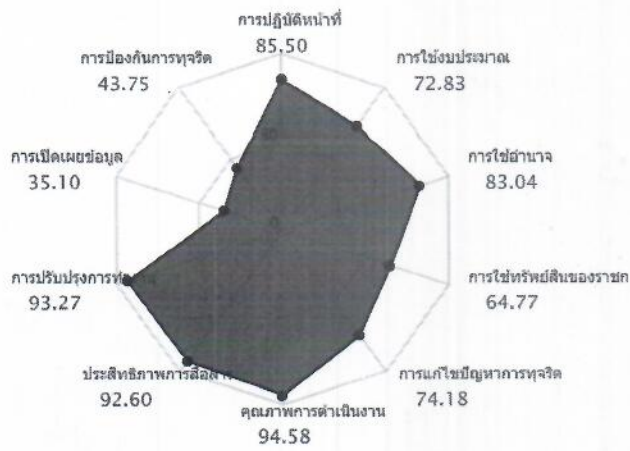


รายงานผลการประเมิน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓

คะแนนภาพรวมหน่วยงานเทศบาลตำบลบางทรายใหญ่ : ๖๖.๖๓ คะแนน

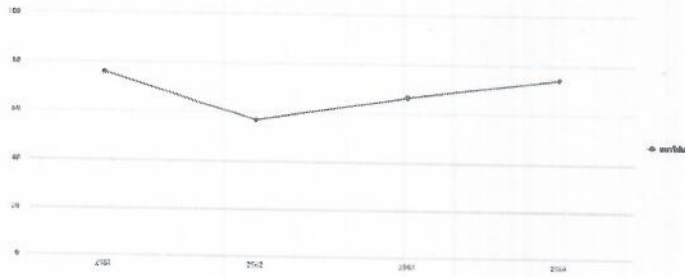
ระดับผลการประเมิน : C



คะแนนสูงสุดรายตัวชี้วัด

อันดับ	ตัวชี้วัด	คะแนน
๑	คุณภาพการดำเนินงาน	๙๔.๕๘
๒	การปรับปรุงการทำงาน	๙๓.๒๗
๓	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๙๒.๖๐
๔	การปฏิบัติหน้าที่	๘๕.๕๐
๕	การใช้อำนาจ	๘๓.๐๔
๖	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๗๔.๑๘
๗	การใช้งบประมาณ	๗๒.๘๓
๘	การใช้ทรัพย์สินของราชการ	๖๔.๗๗
๙	การป้องกันการทุจริต	๔๓.๗๕
๑๐	การเปิดเผยข้อมูล	๓๕.๑๐

กราฟแนวโน้ม



ข้อเสนอแนะ/หมายเหตุ

จากเป้าหมาย “การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปี ๒๕๖๓” ที่กำหนดให้หน่วยงานที่เข้ารับการประเมิน ร้อยละ ๘๐ จะต้องมียอดคะแนน ๘๕ คะแนนขึ้นไป ภายในปี ๒๕๖๕ พบว่า ผลคะแนนการประเมินหน่วยงานของท่านจาก ๓ แบบวัด คือ แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) และแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) จำนวนทั้งสิ้น ๑๐ ตัวชี้วัด มีแบบวัดที่มีคะแนนผ่านเกณฑ์เป้าหมาย (๘๕ คะแนนขึ้นไป) คือ แบบวัด EIT ซึ่งสะท้อน คุณภาพการให้บริการประชาชนอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ส่วนแบบวัดที่มีคะแนนต่ำกว่าเกณฑ์เป้าหมาย (ร้อยละ ๘๕) คือ แบบวัด IIT OIT จึงมีข้อเสนอแนะเพื่อการปรับปรุงการดำเนินงานให้มีผลการประเมินที่ดียิ่งขึ้นในปีถัดไป ดังต่อไปนี้

แบบวัด IIT เป็นการประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในเกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ การใช้จ่ายงบประมาณและทรัพย์สินของราชการ โดยยึดระเบียบปฏิบัติและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งหลักการมีส่วนร่วมของประชาชน จึงควรดำเนินการดังนี้ ๑) การปฏิบัติหน้าที่ จัดให้มีการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับขั้นตอน ระยะเวลาและผู้รับผิดชอบในการให้บริการอย่างชัดเจน สร้างระบบการประเมินประสิทธิภาพการให้บริการของผู้มาติดต่อรับบริการ ณ จุดให้บริการได้โดยง่าย สะดวกและเป็นไปตามหลักการปกปิดความลับของผู้ให้ข้อมูล รวมทั้งกำหนดมาตรการบริหารงานบุคคลและการพิจารณาให้โทษ ตามหลักคุณธรรมและความสามารถ ๒) การใช้งบประมาณ จัดให้มีการเปิดเผยข้อมูลการใช้จ่ายงบประมาณ แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ รวมถึงกระบวนการเบิกจ่ายงบประมาณโดยเปิดเผยและพร้อมรับการตรวจสอบจากทุกภาคส่วน ตลอดจนการจัดทำรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณอย่างสม่ำเสมอ ๓) การใช้อำนาจของผู้บริหารด้านการบริหารงานบุคคล จัดทำรายละเอียดของตำแหน่งงาน (job description) และเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างชัดเจนและเปิดเผย รวมทั้งการเปิดรับฟังความคิดเห็นของผู้ที่เกี่ยวข้องเพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน ๔) การใช้ทรัพย์สินของราชการ จัดทำคู่มือและระเบียบการใช้ทรัพย์สินของราชการ สร้างระบบการกำกับดูแลและติดตามตรวจสอบการยืม-คืน และการลงโทษอย่างเคร่งครัด ๕) การแก้ไขปัญหาการทุจริต มุ่งเสริมสร้างวัฒนธรรมการทำงานเพื่อประโยชน์สูงสุดของส่วนรวม มีจิตสำนึกและพร้อมให้บริการประชาชนอย่างเต็มกำลังความสามารถ โดยจัดทำมาตรการการป้องกันและมีระบบการติดตามตรวจสอบพฤติกรรมกรรมการทุจริตอย่างชัดเจนและเปิดเผย รวมทั้งการเปิดให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นและการติดตามตรวจสอบการทำงานของหน่วยงานได้โดยง่ายและสะดวก แบบวัด OIT เป็นการเปิดเผยข้อมูลพื้นฐานต่าง ๆ ที่เป็นปัจจุบันของหน่วยงานสู่สาธารณะบนเว็บไซต์ของหน่วยงานอย่างครบถ้วนสมบูรณ์และง่ายต่อการเข้าถึง และแสดงเจตนาพร้อมในการป้องกันการทุจริตโดยมีมาตรการที่เป็นรูปธรรม จึงควรดำเนินการดังนี้ ๑) การเปิดเผยข้อมูล เน้นการเผยแพร่ข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับการปฏิบัติงาน ประกอบด้วยข้อมูลด้านการบริหารงานทั่วไป งบประมาณ การจัดซื้อจัดจ้างหรือจัดหาพัสดุและการบริหารทรัพยากรบุคคล รวมทั้งข่าวประชาสัมพันธ์ และมีช่องทางการปฏิสัมพันธ์กับผู้รับบริการและประชาชนทั่วไป และการให้บริการผ่านระบบ e-service โดยต้องเผยแพร่ในหัวข้อหรือตำแหน่งที่สามารถเข้าถึงและสืบค้นข้อมูลได้โดยง่าย ทุกช่วงเวลา ทั้งนี้ ต้องเป็นการเข้าถึงผ่าน URL บนเว็บไซต์หลักของหน่วยงานโดยตรง ๒) การป้องกันการทุจริต จัดประชุมเตรียมความพร้อมเข้ารับการประเมิน ITA ก่อนจะศึกษาและวิเคราะห์ผลการประเมินของปีที่ผ่านมาเพื่อกำหนดแนวทางการปรับปรุงและพัฒนา จากนั้นจัดทำแนวทางการปฏิบัติตามมาตรการภายในและให้มีการกำกับติดตาม

การนำไปปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม ที่สำคัญ ต้องมีการพัฒนาทักษะ ความรู้ความสามารถของบุคลากรผู้ดูแลเว็บไซต์ของหน่วยงานในการปรับปรุงระบบให้ทันสมัยและมีการติดต่อสื่อสารผ่านเว็บไซต์ได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ

รายงานรายละเอียดผลการประเมิน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓

1๑ บุคลากรในหน่วยงานของท่าน ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ผู้ที่มาติดต่อ ตามประเด็นดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด					๖๙.๒๘
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
เป็นไปตามขั้นตอนที่กำหนด	๒.๙๒%	๐.๐๐%	๘๒.๔๘%	๑๔.๖๐%	๖๙.๘๖
เป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	๒.๙๙%	๐.๐๐%	๘๕.๘๒%	๑๑.๑๙%	๖๘.๖๙

1๒ บุคลากรในหน่วยงานของท่าน ปฏิบัติงานหรือให้บริการ แก่ผู้มาติดต่อทั่ว ๆ ไป กับผู้มาติดต่อที่รู้จักเป็นการส่วนตัวอย่างเท่าเทียมกัน มากน้อยเพียงใด					๗๐.๘๒
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
บุคลากรในหน่วยงานของท่าน ปฏิบัติงานหรือให้บริการ แก่ผู้มาติดต่อทั่ว ๆ ไป กับผู้มาติดต่อที่รู้จักเป็นการส่วนตัวอย่างเท่าเทียมกัน มากน้อยเพียงใด	๒.๙๒%	๐.๗๓%	๗๘.๑๐%	๑๘.๒๕%	๗๐.๘๒

1๓ บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีพฤติกรรมในการปฏิบัติงาน ตามประเด็นดังต่อไปนี้ อย่างไร					๗๒.๘๙
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
มุ่งผลสำเร็จของงาน	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๘๑.๗๕%	๑๘.๒๕%	๗๓.๐๒
ให้ความสำคัญกับงานมากกว่าธุระส่วนตัว	๐.๐๐%	๐.๗๓%	๘๒.๔๘%	๑๖.๗๙%	๗๒.๒๙
พร้อมรับผิดชอบ หากความผิดพลาดเกิดจากตนเอง	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๘๐.๗๔%	๑๙.๒๖%	๗๓.๓๖

1๔ บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการเรียกรับสิ่งดังต่อไปนี้ จากผู้มาติดต่อ เพื่อแลกกับการปฏิบัติงาน การอนุมัติ อนุญาต หรือให้บริการ หรือไม่				๑๐๐.๐๐
หัวข้อการประเมิน	มี	ไม่มี	คะแนน	
เงิน	๐.๐๐%	๑๐๐.๐๐%	๑๐๐.๐๐	
ทรัพย์สิน	๐.๐๐%	๑๐๐.๐๐%	๑๐๐.๐๐	
ประโยชน์อื่น ๆ ที่อาจคำนวณเป็นเงินได้ เช่น การลดราคา การรับความบันเทิง เป็นต้น	๐.๐๐%	๑๐๐.๐๐%	๑๐๐.๐๐	

1๕ นอกเหนือจากการรับจากญาติหรือจากบุคคล ที่ให้กันในโอกาสต่าง ๆ โดยปกติตามขนบธรรมเนียม ประเพณี หรือวัฒนธรรม หรือให้กันตามมารยาท ที่ปฏิบัติกันในสังคมแล้ว บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการรับสิ่งดังต่อไปนี้ หรือไม่				๑๐๐.๐๐
หัวข้อการประเมิน	มี	ไม่มี	คะแนน	

15 นอกเหนือจากการรับจากญาติหรือจากบุคคล ที่ให้กันในโอกาสต่าง ๆ โดยปกติตามขนบธรรมเนียม ประเพณี หรือวัฒนธรรม หรือให้กันตามมารยาท ที่ปฏิบัติกันในสังคมแล้ว บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการรับสิ่งดังต่อไปนี้ หรือไม่				๑๐๐.๐๐
หัวข้อการประเมิน	มี	ไม่มี	คะแนน	
เงิน	๐.๐๐%	๑๐๐.๐๐%	๑๐๐.๐๐	
ทรัพย์สิน	๐.๐๐%	๑๐๐.๐๐%	๑๐๐.๐๐	
ประโยชน์อื่น ๆ ที่อาจคำนวณเป็นเงินได้ เช่น การลดราคา การรับความบันเทิง เป็นต้น	๐.๐๐%	๑๐๐.๐๐%	๑๐๐.๐๐	

16 บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการให้สิ่งดังต่อไปนี้ แก่บุคคลภายนอกหรือภาคเอกชน เพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดีและคาดหวังให้มีการตอบแทนในอนาคต หรือไม่				๑๐๐.๐๐
หัวข้อการประเมิน	มี	ไม่มี	คะแนน	
เงิน	๐.๐๐%	๑๐๐.๐๐%	๑๐๐.๐๐	
ทรัพย์สิน	๐.๐๐%	๑๐๐.๐๐%	๑๐๐.๐๐	
ประโยชน์อื่น ๆ เช่น การยกเว้นค่าบริการ การอำนวยความสะดวกเป็นกรณีพิเศษ เป็นต้น	๐.๐๐%	๑๐๐.๐๐%	๑๐๐.๐๐	

17 ท่านรู้เกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ของหน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด						๔๐.๙๘
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน	
ท่านรู้เกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ของหน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด	๐.๐๐%	๘๐.๔๙%	๑๕.๔๕%	๔.๐๗%	๔๐.๙๘	

18 หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณ โดยคำนึงถึงประเด็นดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด						๔๕.๕๕
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน	
คุ้มค่า	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๘๖.๑๘%	๑๓.๘๒%	๗๑.๕๖	
ไม่บิดเบือนวัตถุประสงค์ของงบประมาณที่ตั้งไว้	๗๘.๐๕%	๐.๐๐%	๗.๓๒%	๑๔.๖๓%	๑๙.๕๔	

19 หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณเพื่อประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด						๙๘.๓๙
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน	

๙ หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณเพื่อประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด					๙๘.๓๙
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณเพื่อประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด	๙๕.๑๒%	๔.๘๘%	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๙๘.๓๙

๑๐ บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการเบิกจ่ายเงิน ที่เป็นเท็จ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง ฯลฯ มากน้อยเพียงใด					๙๙.๒๐
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการเบิกจ่ายเงิน ที่เป็นเท็จ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง ฯลฯ มากน้อยเพียงใด	๙๗.๕๖%	๒.๔๔%	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๙๙.๒๐

๑๑ หน่วยงานของท่าน มีการจัดซื้อจัดจ้าง/การจัดหาพัสดุ และการตรวจรับพัสดุในลักษณะดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด					๘๔.๐๒
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
โปร่งใส ตรวจสอบได้	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๘๓.๗๔%	๑๖.๒๖%	๗๒.๓๗
เอื้อประโยชน์ให้ผู้ประกอบการรายใดรายหนึ่ง	๙๓.๕๐%	๓.๒๕%	๐.๐๐%	๓.๒๕%	๙๕.๖๗

๑๒ หน่วยงานของท่าน เปิดโอกาสให้ท่าน มีส่วนร่วม ในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ ตามประเด็นดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด					๖๘.๘๓
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
สอบถาม	๐.๐๐%	๓.๒๕%	๘๔.๕๕%	๑๒.๒๐%	๖๙.๙๒
ทักท้วง	๐.๐๐%	๕.๖๙%	๘๓.๗๔%	๑๐.๕๗%	๖๘.๕๕
ร้องเรียน	๑.๖๓%	๔.๐๗%	๘๓.๗๔%	๑๐.๕๗%	๖๘.๐๒

๑๓ ท่านได้รับมอบหมายงานจากผู้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด					๖๗.๘๒
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
ท่านได้รับมอบหมายงานจากผู้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด	๐.๘๕%	๑.๗๑%	๙๑.๔๕%	๕.๙๘%	๖๗.๘๒

๑๔ ท่านได้รับการประเมินผลการปฏิบัติงาน ตามระดับคุณภาพของผลงานอย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด					๖๗.๕๓
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
ท่านได้รับการประเมินผลการปฏิบัติงาน ตามระดับคุณภาพของผลงานอย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด	๐.๘๕%	๒.๕๖%	๙๐.๖๐%	๕.๙๘%	๖๗.๕๓

๑๕ ผู้บังคับบัญชาของท่าน มีการคัดเลือกผู้เข้ารับการฝึกอบรม การศึกษาตุนาน หรือการให้ทุนการศึกษา อย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด					๖๗.๕๓
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
ผู้บังคับบัญชาของท่าน มีการคัดเลือกผู้เข้ารับการฝึกอบรม การศึกษาตุนาน หรือการให้ทุนการศึกษา อย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด	๐.๘๕%	๒.๕๖%	๙๐.๖๐%	๕.๙๘%	๖๗.๕๓

๑๖ ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชาสั่งการให้ทำธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชา มากน้อยเพียงใด					๙๘.๐๓
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชาสั่งการให้ทำธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชา มากน้อยเพียงใด	๙๔.๐๒%	๕.๙๘%	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๙๘.๐๓

๑๗ ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชาสั่งการให้ทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง หรือมีความเสี่ยงต่อการทุจริต มากน้อยเพียงใด					๙๘.๘๗
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชาสั่งการให้ทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง หรือมีความเสี่ยงต่อการทุจริต มากน้อยเพียงใด	๙๖.๕๘%	๓.๔๒%	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๙๘.๘๗

๑๘ การบริหารงานบุคคลของหน่วยงานของท่าน มีลักษณะดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด					๙๘.๕๙
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
ถูกแทรกแซงจากผู้มีอำนาจ	๙๔.๐๒%	๔.๒๗%	๑.๗๑%	๐.๐๐%	๙๗.๔๔
มีการซื้อขายตำแหน่ง	๙๘.๒๙%	๑.๗๑%	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๙๙.๔๔
เอื้อประโยชน์ให้กลุ่มหรือพวกพ้อง	๙๕.๗๓%	๔.๒๗%	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๙๘.๕๙

1๑๙ บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการเอาทรัพย์สินของราชการ ไปเป็นของส่วนตัว หรือนำไปให้กลุ่มหรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด					๙๙.๕๕
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการเอาทรัพย์สินของราชการ ไปเป็นของส่วนตัว หรือนำไปให้กลุ่มหรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด	๙๘.๓๒%	๑.๖๘%	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๙๙.๕๕

1๒๐ ขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงานในหน่วยงานของท่าน มีความสะดวกมากน้อยเพียงใด					๕๐.๕๐
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
ขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงานในหน่วยงานของท่าน มีความสะดวกมากน้อยเพียงใด	๐.๘๔%	๗๙.๘๓%	๑๕.๙๗%	๓.๓๖%	๕๐.๕๐

1๒๑ ถ้าต้องมีการขอยืมทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงาน บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการขออนุญาตอย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด					๖๘.๙๒
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
ถ้าต้องมีการขอยืมทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงาน บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการขออนุญาตอย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด	๐.๐๐%	๑.๖๘%	๙๐.๗๖%	๗.๕๖%	๖๘.๙๒

1๒๒ บุคคลภายนอกหรือภาคเอกชน มีการนำทรัพย์สินของราชการไปใช้ โดยไม่ได้ขออนุญาตอย่างถูกต้อง จากหน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด					๙๘.๖๑
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
บุคคลภายนอกหรือภาคเอกชน มีการนำทรัพย์สินของราชการไปใช้ โดยไม่ได้ขออนุญาตอย่างถูกต้อง จากหน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด	๙๖.๖๔%	๒.๕๒%	๐.๘๔%	๐.๐๐%	๙๘.๖๑

1๒๓ ท่านรู้แนวปฏิบัติของหน่วยงานของท่าน เกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง มากน้อยเพียงใด					๖๗.๒๕
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
ท่านรู้แนวปฏิบัติของหน่วยงานของท่าน เกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง มากน้อยเพียงใด	๐.๐๐%	๒.๕๒%	๙๔.๑๒%	๓.๓๖%	๖๗.๒๕

๒๑๔ หน่วยงานของท่าน มีการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการ เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการนำไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด					๑๓.๙๗
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
หน่วยงานของท่าน มีการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการ เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการนำไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด	๘๒.๙๑%	๑.๗๑%	๕.๙๘%	๙.๕๐%	๑๓.๙๗

๒๑๕ ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานของท่าน ให้ความสำคัญ กับการต่อต้านการทุจริต มากน้อยเพียงใด					๖๙.๘๖
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานของท่าน ให้ความสำคัญ กับการต่อต้านการทุจริต มากน้อยเพียงใด	๐.๐๐%	๐.๘๗%	๘๙.๕๗%	๙.๕๖%	๖๙.๘๖

๒๑๖ หน่วยงานของท่าน มีการดำเนินการ ดังต่อไปนี้ หรือไม่				๙๙.๑๕
หัวข้อการประเมิน	มี	ไม่มี	คะแนน	
ทบทวนนโยบายหรือมาตรการป้องกันการทุจริตในหน่วยงานให้มีประสิทธิภาพ	๙๙.๑๕%	๐.๘๕%	๙๙.๑๕	
จัดทำแผนงานด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของหน่วยงาน	๙๙.๑๕%	๐.๘๕%	๙๙.๑๕	

๒๑๗ ปัญหาการทุจริตในหน่วยงานของท่าน ได้รับการแก้ไข มากน้อยเพียงใด					๖๘.๑๐
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
ปัญหาการทุจริตในหน่วยงานของท่าน ได้รับการแก้ไข มากน้อยเพียงใด	๐.๘๕%	๐.๘๕%	๙๒.๓๗%	๕.๙๓%	๖๘.๑๐

๒๑๘ หน่วยงานของท่าน มีการดำเนินการดังต่อไปนี้ ต่อการทุจริตในหน่วยงาน มากน้อยเพียงใด					๗๐.๖๔
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
เฝ้าระวังการทุจริต	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๘๙.๘๓%	๑๐.๑๗%	๗๐.๓๖
ตรวจสอบการทุจริต	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๘๙.๘๓%	๑๐.๑๗%	๗๐.๓๖
ลงโทษทางวินัย เมื่อมีการทุจริต	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๘๗.๒๙%	๑๒.๗๑%	๗๑.๑๙

1๒๙ หน่วยงานของท่าน มีการนำผลการตรวจสอบของฝ่ายตรวจสอบ ทั้งภายในและภายนอกหน่วยงานไปปรับปรุงการทำงาน เพื่อป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน มากน้อยเพียงใด					๖๘.๙๕
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
หน่วยงานของท่าน มีการนำผลการตรวจสอบของฝ่ายตรวจสอบ ทั้งภายในและภายนอกหน่วยงานไปปรับปรุงการทำงาน เพื่อป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน มากน้อยเพียงใด	๐.๐๐%	๐.๘๕%	๙๒.๓๗%	๖.๗๘%	๖๘.๙๕

1๓๐ หากท่านพบเห็นแนวโน้มการทุจริตที่จะเกิดขึ้นในหน่วยงานของท่าน ท่านมีความคิดเห็นต่อประเด็นดังต่อไปนี้ อย่างไร					๖๘.๓๘
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
สามารถร้องเรียนและส่งหลักฐานได้อย่างสะดวก	๐.๐๐%	๑.๖๙%	๙๑.๕๓%	๖.๗๘%	๖๘.๖๖
สามารถติดตามผลการร้องเรียนได้	๐.๐๐%	๑.๖๙%	๙๑.๕๓%	๖.๗๘%	๖๘.๖๖
มั่นใจว่าจะมีการดำเนินการอย่างตรงไปตรงมา	๐.๘๕%	๐.๘๕%	๙๑.๕๕%	๖.๘๕%	๖๘.๓๙
มั่นใจว่าจะปลอดภัยและไม่มีผลกระทบต่อตนเอง	๐.๘๕%	๐.๘๕%	๙๓.๒๒%	๕.๐๘%	๖๗.๘๒

E๑ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ ปฏิบัติงาน/ให้บริการแก่ท่าน ตามประเด็นดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด					๙๓.๒๖
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
เป็นไปตามขั้นตอนที่กำหนด	๐.๐๐%	๒.๒๒%	๑๕.๕๖%	๘๒.๒๒%	๙๓.๓๘
เป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	๐.๐๐%	๒.๒๒%	๑๖.๓๐%	๘๑.๔๘%	๙๓.๑๓

E๒ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ ปฏิบัติงาน/ให้บริการแก่ท่าน กับผู้มาติดต่ออื่น ๆ อย่างเท่าเทียมกันมากน้อยเพียงใด					๙๒.๑๖
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ ปฏิบัติงาน/ให้บริการแก่ท่าน กับผู้มาติดต่ออื่น ๆ อย่างเท่าเทียมกันมากน้อยเพียงใด	๐.๐๐%	๒.๒๒%	๑๙.๒๖%	๗๘.๕๒%	๙๒.๑๖

E๓ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ ให้ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินการ/ให้บริการแก่ท่านอย่างตรงไปตรงมา ไม่ปิดบังหรือบิดเบือนข้อมูล มากน้อยเพียงใด					๙๓.๖๑

E๓ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อให้ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินการ/ให้บริการแก่	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย			มากที่สุด	คะแนน
ใด					

หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ ให้ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินการ/ให้บริการแก่ท่านอย่างตรงไปตรงมา ไม่ปิดบังหรือบิดเบือนข้อมูล มากน้อยเพียงใด	๐.๐๐%	๒.๙๖%	๑๓.๓๓%	๘๓.๗๐%	๙๓.๖๑

E๔ ในระยะเวลา ๑ ปีที่ผ่านมา ท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อร้องขอให้จ่ายหรือให้สิ่งดังต่อไปนี้ เพื่อแลกกับการปฏิบัติงาน การอนุมัติอนุญาต หรือให้บริการ หรือไม่					๙๙.๒๖
หัวข้อการประเมิน	มี	ไม่มี	คะแนน		
เงิน	๐.๗๔%	๙๙.๒๖%	๙๙.๒๖		
ทรัพย์สิน	๐.๗๔%	๙๙.๒๖%	๙๙.๒๖		
ประโยชน์อื่น ๆ ที่อาจคำนวณเป็นเงินได้ เช่น การลดราคา การให้ความบันเทิง เป็นต้น	๐.๗๔%	๙๙.๒๖%	๙๙.๒๖		

E๕ หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการดำเนินงาน โดยคำนึงถึงประโยชน์ของประชาชนและส่วนรวมเป็นหลัก มากน้อยเพียงใด					๙๔.๖๐
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการดำเนินงาน โดยคำนึงถึงประโยชน์ของประชาชนและส่วนรวมเป็นหลัก มากน้อยเพียงใด	๐.๐๐%	๒.๒๒%	๑๑.๘๕%	๘๕.๙๓%	๙๔.๖๐

E๖ การเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีลักษณะดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด					๙๔.๕๒
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
เข้าถึงง่าย ไม่ซับซ้อน	๐.๐๐%	๒.๒๑%	๑๒.๕๐%	๘๕.๒๙%	๙๔.๔๐
มีช่องทางหลากหลาย	๐.๐๐%	๒.๒๑%	๑๑.๗๖%	๘๖.๐๓%	๙๔.๖๔

E๗ หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการเผยแพร่ผลงานหรือข้อมูลที่สาธารณชนควรรับทราบอย่างชัดเจน มากน้อยเพียงใด					๙๓.๖๗
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน

E๗ หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการเผยแพร่ผลงานหรือข้อมูลที่สาธารณชนควรรับทราบอย่างชัดเจน มากน้อยเพียงใด					๙๓.๖๗
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการเผยแพร่ผลงานหรือข้อมูลที่สาธารณชนควรรับทราบอย่างชัดเจน มากน้อยเพียงใด	๐.๐๐%	๒.๒๑%	๑๔.๗๑%	๘๓.๐๙%	๙๓.๖๗

E๘ หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีช่องทางรับฟังคำติชมหรือความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงาน/การให้บริการ หรือไม่				๙๐.๔๔
หัวข้อการประเมิน	มี	ไม่มี	คะแนน	
หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีช่องทางรับฟังคำติชมหรือความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงาน/การให้บริการ หรือไม่	๙๐.๔๔%	๙.๕๖%	๙๐.๔๔	

E๙ หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการชี้แจงและตอบคำถาม เมื่อมีข้อกังวลสงสัยเกี่ยวกับการดำเนินงานได้อย่างชัดเจน มากน้อยเพียงใด					๙๓.๙๑
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการชี้แจงและตอบคำถาม เมื่อมีข้อกังวลสงสัยเกี่ยวกับการดำเนินงานได้อย่างชัดเจน มากน้อยเพียงใด	๐.๐๐%	๒.๒๑%	๑๓.๙๗%	๘๓.๘๒%	๙๓.๙๑

E๑๐ หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีช่องทางให้ผู้มาติดต่อร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานหรือไม่				๙๐.๔๔
หัวข้อการประเมิน	มี	ไม่มี	คะแนน	
หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีช่องทางให้ผู้มาติดต่อร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานหรือไม่	๙๐.๔๔%	๙.๕๖%	๙๐.๔๔	

E๑๑ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปรับปรุงคุณภาพการปฏิบัติงาน/การให้บริการให้ดีขึ้นมากน้อยเพียงใด					๙๕.๐๐
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปรับปรุงคุณภาพการปฏิบัติงาน/การให้บริการให้ดีขึ้นมากน้อยเพียงใด	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๑๕.๑๕%	๘๔.๘๕%	๙๕.๐๐

E๑๒ หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปรับปรุงวิธีการและขั้นตอนการดำเนินงาน/การให้บริการดีขึ้น มากน้อยเพียงใด					๙๓.๒๓
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปรับปรุงวิธีการและขั้นตอนการดำเนินงาน/การให้บริการดีขึ้น มากน้อยเพียงใด					

E๑๒ หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปรับปรุงวิธีการและขั้นตอนการดำเนินงาน/การให้บริการดีขึ้น มากน้อยเพียงใด					๙๓.๒๓
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปรับปรุงวิธีการและขั้นตอนการดำเนินงาน/การให้บริการดีขึ้น มากน้อยเพียงใด	๐.๐๐%	๒.๒๗%	๑๕.๙๑%	๘๑.๘๒%	๙๓.๒๓

E๑๓ หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงาน/การให้บริการ ให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมากขึ้น หรือไม่			๙๗.๗๓
หัวข้อการประเมิน	มี	ไม่มี	คะแนน
หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงาน/การให้บริการ ให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมากขึ้น หรือไม่	๙๗.๗๓%	๒.๒๗%	๙๗.๗๓

E๑๔ หน่วยงานที่ท่านติดต่อ เปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานได้ดีขึ้น มากน้อยเพียงใด					๙๐.๗๐
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
หน่วยงานที่ท่านติดต่อ เปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานได้ดีขึ้น มากน้อยเพียงใด	๐.๐๐%	๕.๓๐%	๑๗.๔๒%	๗๗.๒๗%	๙๐.๗๐

E๑๕ หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปรับปรุงการดำเนินงาน/การให้บริการ ให้มีความโปร่งใสมากขึ้น มากน้อยเพียงใด					๘๙.๗๑
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปรับปรุงการดำเนินงาน/การให้บริการ ให้มีความโปร่งใสมากขึ้น มากน้อยเพียงใด	๑.๕๒%	๒.๒๗%	๒๑.๙๗%	๗๔.๒๔%	๘๙.๗๑

ข้อมูลพื้นฐาน			
ชื่อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
O๑	โครงสร้าง		๑๐๐.๐๐
O๒	ข้อมูลผู้บริหาร		๑๐๐.๐๐
O๓	อำนาจหน้าที่	URL เป็นโครงสร้างไม่ใช่อำนาจหน้าที่	๐.๐๐

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
0๔	แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาหน่วยงาน	ข้อมูลที่แสดงไม่ใช่แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาหน่วยงาน (เอกสารที่แนบมาไม่ใช่ แต่หัวข้อไข) และระยะเวลาของแผนไม่ครอบคลุมปี พ.ศ. ๒๕๖๓	๐.๐๐
0๕	ข้อมูลการติดต่อ	URL เป็นโครงสร้างองค์กร อำนวยหน้าที่	๐.๐๐
0๖	กฎหมายที่เกี่ยวข้อง		๑๐๐.๐๐

ข่าวประชาสัมพันธ์

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
0๗	ข่าวประชาสัมพันธ์		๑๐๐.๐๐

การปฏิสัมพันธ์ข้อมูล

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
0๘	Q&A	ไม่มีช่องทางสำหรับใช้สื่อสารแบบสองทางบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน	๐.๐๐
0๙	Social Network	URL ที่เปิดมา เป็นไฟล์แนบเอกสาร PDF ซึ่งไม่ใช่ URL ของหน้าเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน	๐.๐๐

ตัวชี้วัดที่ ๒๒ การบริหารงาน

แผนการดำเนินงาน

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
0๑๐	แผนดำเนินงานประจำปี	URL ที่เปิดมา เป็นไฟล์แนบเอกสาร PDF ซึ่งไม่ใช่ URL ของหน้าเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน	๐.๐๐
0๑๑	รายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานประจำปี รอบ ๖ เดือน	ปีหน้าควรมีรายละเอียดความก้าวหน้าของโครงการ/กิจกรรม และควรแยกเป็นรายเดือน	๑๐๐.๐๐
0๑๒	รายงานผลการดำเนินงานประจำปี	ปีหน้าควรมีรายละเอียดสรุปเพื่อให้ทราบงบทั้งปี ไม่ควรให้ผู้ตรวจหรือประชาชนมาคำนวณเอง	๑๐๐.๐๐

การปฏิบัติงาน

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
0๑๓	คู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน	URL ที่ลิงค์มามีแต่หัวข้อไม่มีข้อมูลด้านใน	๐.๐๐

การให้บริการ			
ชื่อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
O๑๔	คู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการ	URL ที่ให้ลิงค์มาแต่หัวข้อไม่มีข้อมูลด้านใน	๐.๐๐
O๑๕	ข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการ	URL ที่ให้ลิงค์มา เป็นGoogleไดรฟ์ ไม่สามารถเข้าถึงได้	๐.๐๐
O๑๖	รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจการให้บริการ		๑๐๐.๐๐
O๑๗	E-Service	ไม่มี URL	๐.๐๐

ตัวชี้วัดที่ ๓๑ การบริการเงินงบประมาณ			
แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี			
ชื่อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
O๑๘	แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี	URL ที่ลิงค์มา เป็น Google ไดรฟ์ ที่ไม่สามารถเข้าถึงได้	๐.๐๐
O๑๙	รายงานการกำกับติดตามการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปี รอบ ๖ เดือน	URL ที่ลิงค์มา เป็น Google ไดรฟ์ ที่ไม่สามารถเข้าถึงได้	๐.๐๐
O๒๐	รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี	URL ที่ลิงค์มา เป็น Google ไดรฟ์ ที่ไม่สามารถเข้าถึงได้	๐.๐๐

การจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ			
ชื่อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
O๒๑	แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนการจัดหาพัสดุ	URL ที่ให้เป็น Google ไดรฟ์	๐.๐๐
O๒๒	ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ		๑๐๐.๐๐
O๒๓	สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุรายเดือน	URL ที่ให้เป็น Google ไดรฟ์	๐.๐๐
O๒๔	รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี		๑๐๐.๐๐

ตัวชี้วัดที่ ๓๒ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล			
การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล			
ชื่อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
O๒๕	นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล	URL ที่ให้เป็น Google ไดรฟ์	๐.๐๐
O๒๖	การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล	เนื่องจากไม่มีนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลในข้อ O๒๕ จึงไม่สามารถตรวจสอบได้ว่าการดำเนินการที่น่าเสนอสอดคล้องกับนโยบายหรือไม่ และ URL ที่ให้ก็เป็แผนการรายงานผลปี ๒๕๖๒	๐.๐๐

ชื่อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
O๒๗	หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลที่นำมาตอบ ไม่ครบถ้วนตามที่กำหนดไว้ อันได้แก่ หลักเกณฑ์การสรรหาและคัดเลือกบุคลากร, หลักเกณฑ์การบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร, หลักเกณฑ์การพัฒนาบุคลากร, หลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานบุคลากร, หลักเกณฑ์การให้คุณให้โทษและการสร้างขวัญกำลังใจ	๐.๐๐
O๒๘	รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี		๑๐๐.๐๐

พิจารณาข้อที่ ๑๕ การส่งเสริมคุณธรรมใน

การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต

ชื่อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
O๒๙	แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต	ไม่มีแนวทางการจัดการเรื่องร้องเรียนที่เกี่ยวข้องกับการทุจริตและประพฤติมิชอบ	๐.๐๐
O๓๐	ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริต		๑๐๐.๐๐
O๓๑	ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตประจำปี		๑๐๐.๐๐

การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม

ชื่อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
O๓๒	ช่องทางการรับฟังความคิดเห็น	ช่องทางรับฟังความคิดเห็น หมายถึง ช่องทางที่ใช้สำหรับให้ประชาชนได้แสดงความคิดเห็นต่อหน่วยงานหรือแจ้งข้อมูลทั่วไปให้หน่วยงานได้รับทราบ เช่น ต้องการให้หน่วยงานปรับปรุงการให้บริการหรืองานในด้านใดให้ดีขึ้น	๐.๐๐
O๓๓	การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม	ไม่มีข้อมูล	๐.๐๐

พิจารณาข้อที่ ๑๖ การดำเนินการป้องกันและปราบปรามการทุจริต

เจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร

ชื่อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
O๓๔	เจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร	ไม่ได้แสดงเนื้อหาเจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร	๐.๐๐
O๓๕	การมีส่วนร่วมของผู้บริหาร		๑๐๐.๐๐

การประเมินความเสี่ยงเพื่อการป้องกันการทุจริต

ชื่อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
------	----------------	-------------	-------

ชื่อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
O๓๖	การประเมินความเสี่ยงการทุจริตประจำปี		๑๐๐.๐๐
O๓๗	การดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต	URL ที่ให้ไม่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต	๐.๐๐

การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ชื่อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
O๓๘	การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร	ไม่ได้แสดงการดำเนินการหรือกิจกรรมที่แสดงถึงการเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรให้เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานมีทัศนคติ ค่านิยม ในการปฏิบัติงานอย่างซื่อสัตย์สุจริต อย่างชัดเจน	๐.๐๐

แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต

ชื่อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
O๓๙	แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตประจำปี		๑๐๐.๐๐
O๔๐	รายงานการกำกับติดตามการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี รอบ ๖ เดือน	URL ที่แนบ ไม่ได้บอกถึงโครงการตามแผน O๓๙ จึงไม่สามารถรู้ว่าเป็นรายงานกำกับติดตามเรื่องอะไร	๐.๐๐
O๔๑	รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี	ไม่ได้แสดงข้อมูลรายละเอียดสรุปผลการดำเนินการ เช่น ผลการดำเนินการโครงการหรือกิจกรรม ผลการใช้จ่ายงบประมาณ ปัญหาอุปสรรค ข้อเสนอแนะ ผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมาย	๐.๐๐

ตัวชี้วัดที่ ๑.๑.๓ มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน

ชื่อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
O๔๒	มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน		๑๐๐.๐๐
O๔๓	การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	ไม่มีข้อมูลในส่วนของ การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	๐.๐๐

ผู้ตอบแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก

อายุ	ชาย	หญิง	อื่นๆ
ต่ำกว่า 20 ปี	0	1	0
20 - 30 ปี	0	17	0
31 - 40 ปี	6	23	0
41 - 50 ปี	4	12	0
51 - 60 ปี	6	8	0
มากกว่า 60 ปี	5	3	0
ระดับการศึกษา	ชาย	หญิง	อื่นๆ
ประถมศึกษาหรือต่ำกว่า	6	15	0
มัธยมศึกษาหรือเทียบเท่า	6	22	0
อนุปริญญาหรือเทียบเท่า	1	1	0
ปริญญาตรีหรือเทียบเท่า	3	14	0
สูงกว่าปริญญาตรี	5	12	0
อื่น ๆ	0	0	0
ติดต่อหน่วยงาน	ชาย	หญิง	อื่นๆ
บุคคลทั่วไป	18	48	0
หน่วยงานของรัฐ	3	15	0
องค์กรธุรกิจ	0	1	0
อื่น ๆ	0	0	0

ผู้ตอบแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน

อายุ	ชาย	หญิง	อื่นๆ
ต่ำกว่า 20 ปี	0	0	0
20 - 30 ปี	0	1	0
31 - 40 ปี	2	5	0
41 - 50 ปี	17	12	0
51 - 60 ปี	12	4	0
มากกว่า 60 ปี	4	0	0
ระดับการศึกษา	ชาย	หญิง	อื่นๆ
ประถมศึกษาหรือต่ำกว่า	0	0	0
มัธยมศึกษาหรือเทียบเท่า	24	2	0
อนุปริญญาหรือเทียบเท่า	5	4	0
ปริญญาตรีหรือเทียบเท่า	3	13	0
สูงกว่าปริญญาตรี	3	7	0
อื่น ๆ	0	0	0

สภาพแวดล้อมการทำงานของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานภาครัฐ ประจำปี ๒๕๖๓

จำนวนบุคลากร

ความสุขในการทำงาน

